УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ *Макаренко Т.Д.*

"5" сентября 2017 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.15 "Трудовое право".

Цели освоения дисциплины	Целью преподавания курса «Трудовое право» является обеспечение глубокого усвоения и понимания российского трудового права и судебной практики по применению трудового законодательства, приобретения знаний, необходимых для работы в органах государственной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, в органах прокуратуры, федеральной инспекции труда, в правоохранительных органах, в суде, для работы в коммерческих и некоммерческих организациях любой организационно-правовой формы, в том числе в международных организациях, в иностранных фирмах, находящихся на территории РФ, для работы в качестве руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, юрисконсультов, в кадровых службах, в органах профсоюзных организаций и социальной защиты.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.Б.15 «Трудовое право» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Трудовое право является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки обучающихся к их профессиональной деятельности. Входные знаний, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения других частей ООП. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Гражданское право, Административное право, Гражданский процесс. Изучение дисциплины Трудового права дополняет последующее освоение дисциплин: Гражданское право, гражданский процесс и другие. Освоение дисциплины позволит подготовиться к производственной практике.
Формируемые компетенции	ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:** основные положения отрасли Трудового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в трудовом праве; **уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи

	с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам трудового права; правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений в области трудового права. **владеть:** юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий. Реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в области трудового права
Содержание дисциплины	**1. Трудовое право как отрасль российского права** 1.1. Понятие, функции, предмет, метод и система трудового права **2. Трудовое право как отрасль российского права** **3. Субъекты трудового права** **4. Трудовые правоотношения** 4.1. Общая характеристика трудовых и непосредственно связанных с ними отношений **5. Социальное партнёрство** 5.1. Социальное партнёрство в сфере труда **6. Институт занятости в трудовом праве** 6.1. Общая характеристика института занятости **7. Трудовой договор** 7.1. Трудовой договор как основание возникновения трудовых правоотношений **8. Рабочее время. Время отдыха** 8.1. Рабочее время. Время отдыха **9. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.** 9.1. Правовое регулирование оплаты труда. Гарантии и компенсации в сфере оплаты труда **10. Дисциплина труда** 10.1. Дисциплина труда **11. Правовое регулирование охраны труда** 11.1. Понятие охраны труда по трудовому праву Российской Федерации **12. Материальная ответственность сторон трудового договора** 12.1. Общие положения о материальной ответственности сторон трудового договра **13. Защита трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.** 13.1. Защита трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.

	14. Трудовые споры 14.1. Понятие и виды коллективных трудовых споров **15. Дифференциация правового регулирования отношений между сторонами трудового договора** 15.1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловые игры, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы, подготовка докладов и выполнение ситуационных заданий с использованием мультимедийной техники. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий,при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится по результатам самостоятельной работы обучающегося и посещения лекций в форме тестов, контрольных работ, кроме того учитываются доклады обучающихся, участие в деловых играх, выполнение творческих заданий, решение казусов. Формат проведения мероприятий промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств). В процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающийся с ОВЗ вправе использовать необходимые или технические средства. Для слабовидящих в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования. По заявлению обучающегося с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации должно быть обеспечено присутствие назначаемого деканом ассистента из числа сотрудников Института или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором). При необходимости обучающимся с ОВЗ может быть

	предоставлено дополнительное время для подготовки ответов на зачете, экзамене, при защите курсовых работ (проектов), отчетов по практике, НИР. При необходимости обучающимся с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации может быть предоставлена возможность принимать пищу, пользоваться туалетом.